

华东理工大学外国语学院 2017 级德语辅修专业毕业论文环节工作计划

周次	日期	内容	注释
11	11 月 06 日（周五）	确定论文指导教师，明确工作安排和职责，分配学生	明确翻译实习及论文要求和日程安排，提供论文格式打印稿及日程安排打印稿给指导教师；
11	11 月 13 日（周五）	学生翻译实习及论文写作动员	告之学生指导教师联系方式； 学生要 首先主动联系指导教师 ，且必须在 第 11 月 13 日（周五） 前取得联系；明确翻译实习及论文要求和日程安排，提供论文格式文件及论文日程安排打印稿；
12	11 月 27 日（周五）	布置翻译实习内容，初步商讨论文写作方向	各指导老师自己布置
14	12 月 18 日（周五）	递交翻译实习文章	学生须将实习文章交给自己的指导老师， 经指导老师审核同意后 ，方可将 正式打印版 交到三教 202 谈强老师处
14-16	12 月 19 日-1 月 8 日（周五）	论文开题	学生需 当面向指导老师 提供适当的选题和参考资料，定出论文框架，征得指导教师的同意；开题报告 要求以书面打印形式和翻译实习于 1 月 8 日周五 11:30 前递交到三教室 202 谈强老师处
16-3	1 月 9 日-3 月 5 日（周五）	学生论文写作，3 月 5 日（周五）前递交论文正文、封面、任务书、摘要、目录、致谢等格式模板中要求的所有文件	师生保持联系，对于学生各章节的写作及时沟通，审阅，反馈
4	3 月 6 日-3 月 12 日（周五）	各指导教师审阅论文	师生保持联系
5-7	3 月 13 日-3 月 30 日（周二）	联系学生，修改论文，定稿，装订，交正式稿 由指导老师审阅并获得通过成绩后的论文方可交稿，并进入随后的答辩环节；未经指导老师审阅或审阅不通过的论文不能进入答辩环节	论文正式书面稿须在 3 月 30 日（周三）11:30 点前 ，交到谈强老师处；之后学院安排确定交叉审阅老师进行交叉评阅；
7-8	3 月 31 日-4 月 8 日（周四）	学生准备答辩；教师交叉评阅论文、准备问题	确定学生、交叉评阅老师及记录人员的答辩分组及教室安排
8	4 月 10 日（周五）左右答辩 （具体时间，地点 待定 ）	论文答辩分组，及各组人数等在网站或宣传栏内公布	每人 10 分钟 全德语答辩 ： 脱稿陈述（不需要做 PPT）5' + 回答问题 5' + 相关表格填写）

翻译实习和论文撰写过程中，各位同学请定期查收邮件，查看网站上的通知，主动与指导老师保持联系，**务必严格按照**论文日程中各时间截点完成相关任务，完成的

各文件需经由指导老师审议通过后方可上交，如果在各时间截点前，无法完成相关任务，则视为相关成绩不合格，无法取得辅修专业学位证书，后果由学生本人自己负责。